



## ข้อบังคับเทศบาลตำบลปัว

### ว่าด้วยจรรยาบรรณของพนักงานเทศบาล และลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

\*\*\*\*\*

โดยที่เทศบาลตำบลปัว ในฐานะเป็นองค์กรที่มีความใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่น โดยมีหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการด้านการเงิน การคลัง งบประมาณ การพัสดุ การจัดเก็บรายได้ การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของชุมชน วางมาตรฐานการดำเนินงาน จัดการบริการสาธารณะ การศึกษาของท้องถิ่น การบริหารงานบุคคลและพัฒนาบุคลากร รวมทั้งส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการบริหารงานและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีความโปร่งใส และเป็นธรรม จึงสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของพนักงานเทศบาล และลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อเป็นกรอบมาตรฐานในการประพฤติปฏิบัติตนของพนักงานเทศบาล และลูกจ้าง ให้มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นธรรม อารังไว้ซึ่งศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิของพนักงานเทศบาล อันจะทำให้ได้รับการยอมรับ เชื่อถือ และศรัทธาจากประชาชนทั่วไปไว้ ดังนี้

#### ข้อ ๑ ความทั่วไป

๑.๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับเทศบาลตำบลปัว ว่าด้วยจรรยาบรรณของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐”

๑.๒ ข้อบังคับนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศ เป็นต้นไป

๑.๓ ในข้อบังคับนี้ คำว่า “จรรยาบรรณของพนักงานเทศบาล และลูกจ้าง” หมายความว่า ความประพฤติหรือกิจวัตรปฏิบัติ ที่เทศบาลตำบลปัวกำหนดขึ้น

๑.๔ พนักงานเทศบาล หมายถึง พนักงานเทศบาลสามัญ และ พนักงานครูเทศบาลของเทศบาลตำบลปัว

๑.๕ ลูกจ้าง หมายถึง ลูกจ้างประจำ , พนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลตำบลปัว

#### ข้อ ๒ จรรยาบรรณต่อตนเอง

๒.๑ ปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรมคุณธรรมและจริยธรรมอันดีงาม ละเว้นจากอบายมุข ความ ชั่วทั้งปวง

๒.๒ มีความอดทนขยันหมั่นเพียรที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเสียสละ ทุ่มเทศติปัญญา ความรู้ ความคิด ให้บรรลุผลสำเร็จตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยตรงต่อเวลารวมทั้งสำรวจแก้ไขข้อบกพร่องของตนเอง เพื่อพัฒนาการทำงานให้ดีขึ้นมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๔ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ละเว้นการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบให้กับตนเอง และ/หรือพวกพ้องหมู่คณะ จากหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒.๕ ต้องเป็นผู้ใฝ่รู้ในวิทยาการใหม่ๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะในการทำงาน มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล พร้อมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

### **ข้อ ๓. จรรยาบรรณต่อหน่วยงาน**

๓.๑ ยึดมั่นรักษาในเกียรติภูมิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ประพฤติปฏิบัติในทางที่ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสื่อมเสียชื่อเสียง

๓.๒ รักษา เสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงานในหน่วยงานและหมู่คณะ พร้อมทั้งให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ

๓.๓ หลีกเลี่ยงการนำข้อมูลหรือเรื่องราวของเจ้าหน้าที่ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานเรื่องส่วนตัว และ/หรือเรื่องความเป็นไป ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นออกไปเปิดเผยหรือวิจารณ์ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าหน้าที่และ ภาพลักษณ์โดยรวมขององค์กร

๓.๔ ดูแลทรัพย์สินและการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน ให้เป็นไปอย่างประหยัด คุ่มค่าและด้วยความระมัดระวัง ไม่ให้เกิดความเสียหายหรือ ลื่นเปื้อน

### **ข้อ ๔. จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา - ผู้ใต้บังคับบัญชา - ผู้ร่วมงาน**

๔.๑ ร่วมมือในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนร่วมกันคิดศึกษากับเพื่อนร่วมงาน เพื่อวิเคราะห์หาแนวทางในการแก้ไขและพัฒนาปรับปรุงงานให้มีคุณภาพ

๔.๒ ปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความเมตตาและยุติธรรม ดูแลเอาใจใส่และพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน โดยสนับสนุนให้ได้รับการอบรมและเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์อยู่เสมอ

๔.๓ รับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของผู้ใต้บังคับบัญชาเกี่ยวกับงานในหน้าที่และพิจารณานำไปใช้ในทางที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

๔.๔ รับฟังคำแนะนำและยอมรับในการสั่งการของผู้บังคับบัญชาในสิ่งที่ถูกต้องควรหลีกเลี่ยงการปฏิบัติงานที่ข้ามขั้นตอนการบังคับบัญชา

๔.๕ ปรับตนให้สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นด้วยความสุภาพ มีน้ำใจและมีมนุษยสัมพันธ์อันดี ไม่ปิดบังข้อมูลที่เป็นในการปฏิบัติงานของ ผู้ร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน

### **ข้อ ๕. จรรยาบรรณต่อหน่วยงานอื่น ประชาชนและสังคม**

๕.๑ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติและประชาชน ด้วยความเสมอภาค โปร่งใสและเป็นธรรม

๕.๒ รักษาไว้ซึ่งความเป็นอิสระเที่ยงธรรมและความเที่ยงตรงในการปฏิบัติงาน โดยปราศจากอคติและไม่ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลใดๆ

๕.๓ ไม่แสดงอาการใช้อำนาจหรือดูถูกหน่วยงานอื่น ในลักษณะที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจเหนือกว่า

๕.๔ ให้เกียรติข้าราชการหน่วยงานอื่น โดยใช้ถ้อยคำที่สุภาพเรียบร้อย ชี้แจง อธิบายให้ข้าราชการหน่วยงานอื่นซึ่งต้องประสานงานด้วยให้เข้าใจเหตุผล

๕.๕ ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตนในการหาประโยชน์จากข้าราชการของหน่วยงานอื่นในลักษณะของการต้อนรับหรือการให้บริการจนเกินขอบเขต

ทั้งนี้ ให้พนักงานเทศบาล และลูกจ้าง ของเทศบาลตำบลปัว ศึกษา ทำความเข้าใจ และยึดมั่นในการปฏิบัติตนและปฏิบัติงาน ตามจรรยาบรรณของพนักงานเทศบาล และลูกจ้าง ดังกล่าวข้างต้นอย่างเคร่งครัด ครบถ้วน การไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับจรรยาบรรณอันมิใช่เป็นความผิดทางวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาตักเตือน และนำไปประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง เลื่อนขั้นเงินเดือน หรือสั่งให้ผู้นั้นพัฒนาตนเอง หากเป็นความผิดทางวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการทางวินัย สำหรับแนวทางการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณพนักงานเทศบาล และลูกจ้าง เทศบาลตำบลปัว พ.ศ. ๒๕๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายพลายชุมพล อยู่เอนก)  
นายกเทศมนตรีตำบลปัว